

# Handlingsplan för kvalitetsarbete – Fristående kurser

Akademien för Bibliotek, pedagogik, information och IT

Föreliggande handlingsplan har sin grund i den utvärdering som genomförts enligt *Handläggningsordning för utvärdering och utveckling av fristående kurs* (dnr 817-21). Bedömaregruppen har vid sin granskning av utbildningen förhållit sig till de kvalitetskriterier som beslutats av FoU-nämnden/Nämnden för konstnärlig forskning och utbildning (KFU). Kvalitetskriterierna är oberoende av om utbildningen bedrivs på grundnivå eller avancerad nivå. De av nämnderna beslutade kriterierna är:

## *Innehåll och genomförande*

- Innehållet ska vila på vetenskaplig eller konstnärlig grund samt på beprövad erfarenhet.
- Förkunskapskrav och kursmål ska motsvara kraven för utbildning på respektive nivå.
- Undervisningsformer, undervisningsmaterial, faciliteter och examinationsformer ska vara adekvata i relation till kursmålen.

## *Uppföljning*

- För återkommande kurser finns ett kontinuerligt uppföljnings- och utvecklingsarbete med studentinflytande som fungerar tillfredställande för att bibehålla och stärka kursernas kvalitet.

## *Lärreresurs*

- Kursen är genomförd med en tillräckligt omfattande lärarresurs, med erforderlig vetenskaplig och konstnärlig kompetens samt professionserfarenhet.

Handlingsplanen skall samla och synliggöra akademins åtgärder med avseende på framhållen kritik i syfte att förbättra kvalitén på sitt utbud av fristående kurser. Handlingsplanen förväntas även synliggöra hur planerade åtgärder påverkar och förbättrar övrig utbildning och forskning som bedrivs vid akademien.

Handlingsplanen tar sin grund i den rapport bedömaregruppen sammanställt för att förmedla sin bedömning av de fristående kurser den granskat.

## **Kriterium Innehåll och genomförande**

Innehållet ska vila på vetenskaplig eller konstnärlig grund samt på beprövad erfarenhet.

Bedömargruppens kommentarer och vid behov egna analyser:

- *Kopplingen mellan å ena sidan lärandemål och examinationer och å andra sidan undervisningsformer är svag.* Kursplanerna för fristående kurser behöver generellt uppdateras. Ett antal kursplaner har reviderats, men bara delar av kursplanerna vilket gör att det kan saknas en helhet genom hela kursplanen.
- *Flera kurser upplevs som personbundna och då sårbara om kursansvarig byts.* De fristående kurserna har blivit personbundna då de ofta är specialiserade. En stark backup behöver byggas kring kurserna. Detta är viktigt att planera för vid nyutveckling av kurser.
- *Kurslitteraturen är i vissa kurser för omfattande och komplex i förhållande till kursnivå och innehåll.* Detta gäller inte alla fristående kurser vid akademien, men varje kurslitteraturlista behöver granskas och vid behov uppdateras.
- *Kursernas förankring i beprövad erfarenhet är något svårbedömd.* Detta måste diskuteras med kursansvariga. Kursansvariga och lärare i de fristående kurserna har en nära koppling till professionen, och i beprövad erfarenhet.

Åtgärd/Förslag	Tidsplan/ Ansvarig	Effektmål <sup>1</sup>	Ansvarig för uppföljning	Arbetsunderlag/Hjälpmedel & Verktyg	KPI (Key Performance Index) <sup>2</sup> /DoD (Definition of Done) <sup>3</sup>
<b>Identifierat/identifierade problem från bedömargruppens kommentarer och egen analys:</b> <i>Stärka kopplingen mellan lärandemål, examinationer och undervisningsformer.</i>					
Genomgång av kursplaner för fristående kurser för att undersöka och vid behov förtydliga kopplingen mellan lärandemål, examinationer och undervisningsformer.	2024 & VT25/proprefekter och kursansvariga	Tydligare koppling mellan de olika delarna av kursplanen	Proprefekt	Mall för kursplan	KPI – KPI - Görs inom ramen för allokerad tid för kursansvariga.  DoD – Kursplanerna för

<sup>1</sup> Effektmål handlar om vad en åtgärd eller ett förslag ska bidra till. Man utgår då från vad skillnaden ska vara då man genomfört en aktivitet/ett förslag fullt ut.

<sup>2</sup> KPI är ett mätbart värde t.ex. ”En lektor inom ämnet X behöver anställas”, ”Vi ska nå målet med 50 antagna studenter”.

<sup>3</sup> DoD är en överenskommelse om när man känner sig färdig och nöjd med sin åtgärd dvs. ett mjukare och inte kvantifierbart mått.

					fristående kurser vid akademien är granskade
<b>Identifierat/identifierade problem från bedömargruppens kommentarer och egen analys:</b> <i>Personbundna och sårbara kurser</i>					
Transparent kursplanering	2024 & VT25/kursansvariga	Fler lärare inblandade i kurserna för att förhindra att all kunskap om kurserna finns hos några få.	Proprefekt	Arbetsunderlag i Box eller Teams och Retendo	KPI - Görs inom ramen för allokerad tid för kursansvariga.  DoD – Genomförd transparent kursplanering
<b>Identifierat/identifierade problem från bedömargruppens kommentarer och egen analys:</b> <i>Kurslitteraturen är i vissa kurser för omfattande och komplex i förhållande till kursnivå och innehåll</i>					
Genomgång av kurslitteratur i de fristående kurserna.	2024 & VT25/kursansvariga	Kurslitteraturen ska avspegla nivån på kursen och relevant ämnestradition.	Proprefekt	Mall för kursplan	KPI - Görs inom ramen för allokerad tid för kursansvariga.  DoD – kurslitteraturen i de fristående kurserna är granskade och uppdaterade
<b>Identifierat/identifierade problem från bedömargruppens kommentarer och egen analys:</b> <i>Förtydliga kursernas förankring i beprövad erfarenhet</i>					

Genomgång av kursplaner för fristående kurser för att undersöka och vid behov skriva fram förankring i beprövad erfarenhet i kursplanerna och avspegla beprövad erfarenhet i kurslitteraturen.	2024 och VT25/kursansvariga	Förankringen till beprövad erfarenhet blir tydligare i de kurser där behov finns.	Proprefekt		KPI - Görs inom ramen för allokerad tid för kursansvariga.  DoD - Kursplanerna för fristående kurser vid akademien får en tydligare förankring i beprövad erfarenhet.
--	-----------------------------	---	------------	--	---

Förkunskapskrav och kursmål ska motsvara kraven för utbildning på respektive nivå.

Bedömargruppens kommentarer och vid behov egna analyser:

- Förkunskapskrav skulle kunna beaktas och förtydligas i större utsträckning än vad som görs idag.

Åtgärd/Förslag	Tidsplan/ Ansvarig	Effekt mål <sup>4</sup>	Ansvarig för uppföljning	Arbetsunderlag/Hjälpmedel & Verktyg	KPI (Key Performance Index) <sup>5</sup> /DoD (Definition of Done) <sup>6</sup>
<b>Identifierat/identifierade problem från bedömargruppens kommentarer och egen analys:</b> <i>Förtydliga förkunskapskrav</i>					
Genomgång av kursplaner för fristående kurser för att vid behov	2024 och VT25/proprefekter och kursansvariga	Förkunskapskraven blir tydligare	Proprefekt	Mall för kursplan	KPI- Görs inom ramen för

<sup>4</sup> Effekt mål handlar om vad en åtgärd eller ett förslag ska bidra till. Man utgår då från vad skillnaden ska vara då man genomfört en aktivitet/ett förslag fullt ut.

<sup>5</sup> KPI är ett mätbart värde t.ex. "En lektor inom ämnet X behöver anställas", "Vi ska nå målet med 50 antagna studenter".

<sup>6</sup> DoD är en överenskommelse om när man känner sig färdig och nöjd med sin åtgärd dvs. ett mjukare och inte kvantifierbart mått.

förtydliga förkunskapskraven.					allokerad tid för kursansvariga  DoD – Förkunskapskraven i kursplanerna för fristående kurser vid akademien är förtydligade
-------------------------------	--	--	--	--	---

Undervisningsformer, undervisningsmaterial, faciliteter och examinationsformer ska vara adekvata i relation till kursmålen.

Bedömargruppens kommentarer och vid behov egna analyser:

- *Flera av kurserna bygger på examination genom skriftliga inlämningsuppgifter. Detta upplägg behöver ses över så att de inte kan lösas med hjälp av AI-program såsom Chat GPT.*

Åtgärd/Förslag	Tidsplan/ Ansvarig	Effekt mål <sup>7</sup>	Ansvarig för uppföljning	Arbetsunderlag/Hjälpmiddel & Verktyg	KPI (Key Performance Index) <sup>8</sup> /DoD (Definition of Done) <sup>9</sup>
<b>Identifierat/identifierade problem från bedömargruppens kommentarer och egen analys:</b> <i>Flera av kurserna bygger på examination genom skriftliga inlämningsuppgifter. Detta upplägg behöver ses över så att de inte kan lösas med hjälp av AI-program såsom Chat GPT.</i>					
Information till akademins personalgrupp om examinationer och AI	2024/prefekter	Kunskapen om AI och examinationer hos	Prefekt	Samarbete med HUF	KPI – Tid avsätts vid akademins personalmöten.

<sup>7</sup> Effekt mål handlar om vad en åtgärd eller ett förslag ska bidra till. Man utgår då från vad skillnaden ska vara då man genomfört en aktivitet/ett förslag fullt ut.

<sup>8</sup> KPI är ett mätbart värde t.ex. ”En lektor inom ämnet X behöver anställas”, ”Vi ska nå målet med 50 antagna studenter”.

<sup>9</sup> DoD är en överenskommelse om när man känner sig färdig och nöjd med sin åtgärd dvs. ett mjukare och inte kvantifierbart mått.

		undervisande personal utvecklas.			DoD – akademins personal har fått information om AI och examinationer.
Workshop om att skriva fram skriftliga examinationer	HT24/prefekter	Kompetensutveckling kring skriftliga examinationer	Prefekt	Samarbete med HUF	KPI – Tid avsätts vid institutionernas personalmöten.  DoD – akademins personal har fått information om att skriva skriftliga examinationer.

## Kriterium Uppföljning

För återkommande kurser finns ett kontinuerligt uppföljnings- och utvecklingsarbete med studentinflytande som fungerar tillfredställande för att bibehålla och stärka kursernas kvalitet.

Bedömargruppens kommentarer och vid behov egna analyser:

- *Det är i flera kurser oklart hur många studentsynpunkter som kommit in och i de fall svarsfrekvensen på kursvärderingarna anges är den med några få undantag också mycket låg. Då flertalet av fristående kurser ges på distans, men tillfällena i Zoom eller på plats har inte muntliga värderingar använts i hög utsträckning. Kompletterande metoder för att inhämta studenternas synpunkter behöver användas. Likaså att uppmuntra och påminna studenterna om att lämna in den digitala enkäten.*
- *Kursrapporter brister generellt i analys och består i flera fall mer av en återupprepning av kursplanen, eller tidigare kursrapporter, än reflektioner i förhållande till studenters feedback.*

Åtgärd/Förslag	Tidsplan/ Ansvarig	Effektmål <sup>10</sup>	Ansvarig för uppföljning	Arbetsunderlag/Hjälpmedel & Verktyg	KPI (Key Performance Index) <sup>11</sup> /DoD (Definition of Done) <sup>12</sup>
<b>Identifierat/identifierade problem från bedömargruppens kommentarer och egen analys:</b> <i>Låg svarsfrekvens i kursvärderingar.</i>					
Informera om rutin för kursutvärdering och mall för kursrapport	VT24/Akademins kvalitets- och utbildningssamordnare	Öka kunskapen hos personalen om kursutvärderingar och kursrapporter	Akademins kvalitets- och utbildningssamordnare	Akademins rutin för kursutvärdering och mall för kursrapport	KPI – Tid avsätts vid institutionernas personalmöten samt information på personlig startsida, HBs webb.  DoD – akademins personal har fått information om rutin för kursutvärdering och mall för kursrapport.
Informera kursansvariga om	VT24/Akademins kvalitets- och utbildningssamordnare	Öka kunskapen hos personalen om kursvärderingar	Akademins kvalitets- och utbildningssamordnare	I samarbete med HUF	KPI – Tid avsätts vid

<sup>10</sup> Effektmål handlar om vad en åtgärd eller ett förslag ska bidra till. Man utgår då från vad skillnaden ska vara då man genomfört en aktivitet/ett förslag fullt ut.

<sup>11</sup> KPI är ett mätbart värde t.ex. ”En lektor inom ämnet X behöver anställas”, ”Vi ska nå målet med 50 antagna studenter” .

<sup>12</sup> DoD är en överenskommelse om när man känner sig färdig och nöjd med sin åtgärd dvs. ett mjukare och inte kvantifierbart mått.

fler metoder för kursvärdering		för att få in fler studentsynpunkter.			institutionernas personalmöten.  DoD – akademins personal har fått information om olika metoder för kursvärdering.
Informera kursansvariga om olika sätt att arbeta med enkäter och påminnelser i Canvas	VT24/Akademins kvalitets- och utbildningssamordnare	Öka kunskapen hos personalen om kursvärderingar för att få in fler studentsynpunkter.	Akademins kvalitets- och utbildningssamordnare	I samarbete med HUF och EduTec	KPI – Tid avsätts vid institutionernas personalmöten.  DoD – akademins personal har fått information om enkäter för kursvärderingar och hur påminnelser skickas i Canvas.
<b>Identifierat/identifierade problem från bedömargruppens kommentarer och egen analys:</b> <i>Kursrapporter brister generellt i analys och består i flera fall mer av en återupprepning av kursplanen, eller tidigare kursrapporter, än reflektioner i förhållande till studenters feedback.</i>					
Workshop om kursutvärderingar	VT24/Akademins kvalitets- och utbildningssamordnare	Öka kunskapen hos personalen om	Akademins kvalitets- och utbildningssamordnare	Akademins rutin för kursutvärdering	KPI – Tid avsätts vid

		kursutvärderingar och kursrapporter			institutionernas personalmöten.  DoD – akademins personal har fått information om kursvärderingar och kursrapporter.
--	--	--	--	--	---

### Kriterium Lärarresurs

Kursen är genomförd med en tillräckligt omfattande lärarresurs, med erforderlig vetenskaplig och konstnärlig kompetens samt professionserfarenhet.

Bedömargruppens kommentarer och vid behov egna analyser:

- *Kurserna, med några få undantag, vilar på vetenskaplig eller konstnärlig grund samt på beprövad erfarenhet. Vid A3 är den akademiska nivån hög bland den undervisande personalen i kurserna. Disputerad personal är inne i flertalet kurser tillsammans med adjunkter som har lång erfarenhet inom de aktuella ämnesområdena. Inga vidare åtgärder skrivs därför fram för detta kriterium.*