

Kopia:
Akademichefer
Förvaltningschef
Sektionschefer A3
Bitr. sektionschefer A3

Uppdragsbeskrivning för programansvar A3

Bakgrund

I enlighet med 4 kap. 3 § akademins organisations- och beslutsordning (OB-A3) kan sektionschefer inom akademien utse programansvariga.

Föreliggande uppdagsbeskrivning specificerar ansvar och arbetsuppgifter för programansvariga vid akademien för bibliotek, information, pedagogik och IT. Uppdragsbeskrivningen är framtagen av akademisamordnare för utbildning, i samråd med akademins ledningsråd.

Beslut

Akademichef beslutar att fastställa uppdagsbeskrivning för programansvar vid akademien för bibliotek, information, pedagogik och IT.



Ann-Sofie Axelsson
Akademichef

Uppdragsbeskrivning för programansvar vid Akademin för bibliotek, informatik, pedagogik och IT

Programansvarig utvecklar, leder, planerar och samordnar verksamhet inom ett utbildningsprogram. Programansvarigs huvudsakliga arbetsuppgift är att initiera och driva utveckling av utbildningsprogrammets innehåll och progression, i enlighet med fastställda mål, strategier och aktiviteter i verksamhetens styrdokument.

Programansvarig ansvarar för kvalitetsarbetet i utbildningsprogram i enlighet med gällande mål, riktlinjer och rutiner vid Högskolan i Borås. I detta arbete samverkar programansvarig med studenter och med övriga funktioner inom sektion, akademi och högskola samt med externa intressenter av relevans. Programansvarig ansvarar för att upprätthålla uppdaterad utbildningsplan.

Programansvarig är kontaktperson för utbildningsprogrammet, både internt och externt, och genomför regelbundet möten med berörda intressenter, samt ansvarar för att upprätthålla och uppdatera intern och extern information om programmet.

Övriga arbetsuppgifter inom uppdraget anpassas till varje utbildnings specifika behov och förutsättningar.