



Begäran om omprövning av betygsbeslut

Fylls i av studenten * = obligatorisk uppgift

Inlämning av blankett se sida 2

Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX) *	
Efternamn *	
Förnamn *	Telefon- / mobilnummer
Adress	
Postnummer	Ort
E-post (studentkonto SXXXXXX) * @student.hb.se	

Uppgifter om examination

Examination inom kurs/delkurs *	
Studentens kodnummer vid anonym examination *	Datum för examination *
Kurskod *	Antal hp *
Program *	Årskurs *

OBS! På sidan 3-4 ska du ange vilken/vilka uppgift/-er omprövningen gäller. Du ska noggrant motivera skälen till omprövningen i relation till examinationsuppgiften, betygsriterier och kursens mål. Du ska alltså motivera vad i dina svar som, enligt dig, bör ge fler poäng.

Ort, datum och studentens underskrift *

--

Obs! Blanketten fortsätter på sid 2, 3 och 4! →

Regler

”Betygsbeslut kan inte överklagas, däremot kan examinator ompröva sitt beslut och under vissa förutsättningar besluta om ett annat betyg. Begäran från berörd student om omprövning av betygsbeslut skall göras skriftligt och innehålla en noggrann redovisning av skälen för begäran. Examinator skall ompröva betygsbeslutet så snart som möjligt, dock senast två veckor efter det att studentens begäran kom in. Examinators beslut skall motiveras skriftligen” [Ur ”Riktlinjer för rättssäker examination”, Dnr 673-08-101, Högskolan i Borås, 2009].

Studenter som vill begära omprövning av betygsbeslut rekommenderas att inte hämta ut sin tenta från Studentexpeditionen.

Obs! Handlingar som skickas till högskolan är att anses som allmänna och kan komma att lämnas ut om någon begär det. Alternativt kan intyg visas upp för handläggare på högskolan. Efter att beslut har fattats arkiveras handlingarna.

Ärendets gång

- Studenten begär omprövning av betygsbeslut via blanketten.
- Examinator får begäran om omprövning samt eventuella examinationshandlingar i original.
- Examinator handlägger ärendet och överlämnar beslut om omprövning samt originalhandlingarna till berörd administratör.
- Eventuella ändringar registreras i Ladok av berörd attestant.
- Resultatet av omprövningen meddelas studenten av berörd administratör.
- Kopia av beslut skickas tillbaka till Studentexpeditionen där studenten kan hämta ut den.

Information om behandlingen av personuppgifter

De uppgifter som du lämnar om dig själv i samband med din ansökan kommer att behandlas av den personal vid högskolan som har till uppgift att handlägga dessa ärenden, i syfte att handlägga ärendet. Uppgifterna kommer att lagras inom EU/EES och bevaras.

Högskolan i Borås är personuppgiftsansvarig för behandlingen, som sker med stöd av artikel 6.1 (e) i dataskyddsförordningen (allmänt intresse).

Läs mer om hur Högskolan i Borås behandlar dina uppgifter och vilka rättigheter du har på högskolans webbplats, <http://www.hb.se/dataskydd>.

Inlämning av blankett

Mejla den akademi du tillhör;

- A1@hb.se (textil, teknik, ekonomi)
- A2@hb.se (vård, arbetsliv och välfärd)
- A3@hb.se (bibliotek och information, pedagogik och IT)
- Polisutbildning@hb.se

alternativt

Skicka till Högskolan i Borås,
Studentexpeditionen, 501 90 Borås
eller lämna till Studentexpeditionen, B3

BESLUT Fylls i av högskolan

En omprövning har gjorts vilket resulterat i följande beslut:

Ändring: Betyg _____ Poäng _____ Registrerat i Ladok (datum, sign.) _____

Ingen ändring.

Examinators sammanfattande motivering till beslut:

.....
.....
.....

Datum, examiners underskrift

.....
.....

Namnförtydligande och titel/tjänstetitel

Beslut meddelat till studenten (datum och sign.):

Jag vill ompröva följande uppgifter	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!	
Examinators kommentar	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!	
Examinators kommentar	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!	
Examinators kommentar	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!	
Examinators kommentar	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!	
Examinators kommentar	

forts. **Jag vill ompröva följande uppgifter** *Fortsätt vid behov på nytt papper!*

Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!

Examinators kommentar

Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!

Examinators kommentar

Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!

Examinators kommentar

Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!

Examinators kommentar

Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs!

Examinators kommentar