

Regler

”Betygsbeslut kan inte överklagas, däremot kan examinator ompröva sitt beslut och under vissa förutsättningar besluta om ett annat betyg. Begäran av berörd student om omprövning av betygsbeslut skall göras skriftligt och innehålla en noggrann redovisning av skälen för begäran. Examinator skall ompröva betygsbeslutet så snart som möjligt, dock senast två veckor efter det att studentens begäran kom in. Examinators beslut skall motiveras skriftligen” [Ur ”Riktlinjer för rättssäker examination”, Dnr 673-08-101, Högskolan i Borås, 2009].

OBS! Handlingar som skickas in till Högskolan i Borås är att anses som allmänna och kan komma att lämnas ut om någon begär det. Efter att beslut fattats arkiveras handlingarna. Alternativt kan intyg visas upp för handläggare på högskolan.

Ärendets gång

- Studenten begär omprövning av bedömning av verksamhetsförlagd utbildning, VFU.
- Blanketten lämnas till Studentexpeditionen tillsammans med eventuella andra dokument rörande den aktuella VFU-placeringen.
- Examinator erhåller begäran av omprövning samt eventuella andra till ärendet rörande dokument.
- Examinator handlägger och beslutar ärendet och överlämnar beslut om omprövning samt alla handlingar till berörd administratör.
- Eventuella ändringar registreras i ladok av berörd attestant.
- Examinator lämnar beslut till administratör som meddelar studenten.

Information om behandlingen av personuppgifter

De uppgifter som du lämnar om dig själv i samband med din ansökan kommer att behandlas av den personal vid högskolan som har till uppgift att handlägga dessa ärenden, i syfte att handlägga ärendet. Uppgifterna kommer att lagras inom EU/EES och bevaras.

Högskolan i Borås är personuppgiftsansvarig för behandlingen, som sker med stöd av artikel 6.1 (e) i dataskyddsförordningen (allmänt intresse).

Läs mer om hur Högskolan i Borås behandlar dina uppgifter och vilka rättigheter du har på högskolans webbplats, <http://www.hb.se/dataskydd>.

Inlämning av blankett

Mejla den akademi du tillhör;

- A1@hb.se (textil, teknik, ekonomi)
- A2@hb.se (vård, arbetsliv och välfärd)
- A3@hb.se (bibliotek och information, pedagogik och IT)
- Polisutbildning@hb.se

alternativt

Skicka till Högskolan i Borås,
Studentexpeditionen, 501 90 Borås
eller lämna till Studentexpeditionen, B3

BESLUT

Fylls i av högskolan

En omprövning har gjorts vilket resulterat i följande beslut:

Ändring: Betyg _____ Registrerat i Ladok (datum, sign.) _____

Ingen ändring.

Examinators sammanfattande motivering till beslut:

Datum, examiners underskrift

Namnförtydligande

Beslut meddelat VFU-ansvariga (datum och sign): _____