



Ansökan till kurs i program för programstudenter

Valbara kurser inom program och/eller utökad studiegång

Fylls i av studenten * = obligatorisk uppgift

Inlämning av blankett se sida 2

Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX) *	
Efternamn *	
Förnamn *	Telefon- / mobilnummer
Adress	
Postnummer	Ort
E-post (studentkonto SXXXXXX) * @student.hb.se	

Ansöker om att få läsa kurs *

Kurskod	Kurs	
Ingår i program		
Termin, år	Period / veckor	Antal hp
Motivering till ansökan (t.ex. individuell studieplan, kandidat-/magisterutbildning, breddning, utökad studiegång, forskarutbildning, intresse)		
Studerar inom följande program		

Ort, datum och studentens underskrift *

--

- ! Ansökan ska vara högskolan tillhanda senast 15 april inför höstterminen och senast 15 oktober inför vårterminen.

Regler

- Student kan ansöka om att få läsa ytterligare kurs/kurser som ges inom eget/annat program eller vid annan enhet, utökad studiegång.
- Valbara kurser inom eget program.

Ärendets gång

- Student ansöker om att få läsa kurs i program.
- Studierektor eller motsvarande granskar ansökan och beslutar.
- Administratör meddelar beslut till student.

Information om behandlingen av personuppgifter

De uppgifter som du lämnar om dig själv i samband med din ansökan kommer att behandlas av den personal vid högskolan som har till uppgift att handlägga dessa ärenden, i syfte att handlägga ärendet. Uppgifterna kommer att lagras inom EU/EES och bevaras.

Högskolan i Borås är personuppgiftsansvarig för behandlingen, som sker med stöd av artikel 6.1 (e) i dataskyddsförordningen (allmänt intresse).

Läs mer om hur Högskolan i Borås behandlar dina uppgifter och vilka rättigheter du har på högskolans webbplats, <http://www.hb.se/dataskydd>.

Inlämning av blankett

Mejla den akademi du tillhör;

- A1@hb.se (textil, teknik, ekonomi)
- A2@hb.se (vård, arbetsliv och välfärd)
- A3@hb.se (bibliotek och information, pedagogik och IT)
- Polisutbildning@hb.se

alternativt

Skicka till Högskolan i Borås,
Studentexpeditionen, 501 90 Borås
eller lämna till Studentexpeditionen, B3

BESLUT Fylls i av högskolan

Bifall. Plats erbjuds på kursen under termin/period:

Avslag. Plats kan **inte** erbjudas på kursen.

Motivering till beslut (obligatoriskt vid avslag):

Behörighetskraven är ej uppfyllda.
Ett avslag med denna motivering
kan överklagas, se ruta längst ned.

Platsbrist.

.....

.....

.....

.....

Datum, beslutsfattarens underskrift

Namnförtydligande

Beslut meddelat till studenten (datum och sign.):

Överklagan. Ett avslag kan du överklaga till Överklagandenämnden för högskolan. Överklagan ska vara skriftlig. I skrivelsen anger du vilket beslut som ska överklagas, den ändring i beslutet som du begär samt varför ändringen begärs. Överklagandet ska ställas till Överklagandenämnden för högskolan, men skickas till Registrator, Högskolan i Borås, 501 90 Borås. Skrivelsen ska ha inkommit till Högskolan i Borås, inom tre veckor från den dag du fick ta del av beslutet. För mer information kontakta den akademi du tillhör, se sida 2.